

GENERELLE VILKÅR FOR BRUK AV FOTOMATERIALE

Disse generelle vilkår gjelder for alt fotomateriale utlånt fra Nasjonalmuseet for kunst, arkitektur og design ("Museet"):

1.1 HVA AVTALEN OMFATTER

- a. Avtalen gir brukeren en ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig rett til å benytte fotomaterialet på de betingelser som følger av denne avtalen, mot betaling av det avtalte vederlag.
- b. Fotomaterialet må kun benyttes til det avtalte formål, og kun i den utstrekning som fremgår av avtalen. Enhver endring, kopiering eller videreformidling av fotomaterialet kan kun skje etter særskilt avtale med Museet. Digital rettighetsinformasjon skal aldri endres. Elektronisk distribusjon av fotomaterialet, for eksempel ved e-post, er ikke tillatt uten etter særskilt avtale. Fotofiler skal slettes etter bruk, med mindre Museet uttrykkelig har godkjent lagring.

1.2 EKSEMPLARFREMSTILLING, VISNING, FREMFØRING MV.

- a. Retten til eksemplarframstilling, visning og fremføring av fotomaterialet er begrenset av avtalen og av åndsverksloven, og brukeren skal til enhver tid ivareta de regler om opphavsrett mv. som følger av lovgivningen. Brukeren er kjent med at Museet ikke nødvendigvis har opphavsretten til fotomaterialet, og at både fotomaterialet og kunstverket kan være beskyttet av opphavsrett.
- b. Brukeren er selv ansvarlig for å innhente de nødvendige tillatelser fra opphavsmannen og andre rettighetshavere ved bruk av fotomaterialet, herunder ved visning, fremføring, reproduksjon og publisering.
- c. Ved eksemplarframstilling skal det opplyses enten selvstendig eller gjennom en ledsagende tekst opphavsmannens navn og verkets tittel, samt fotografens navn og Nasjonalmuseet for kunst, arkitektur og design, i henhold til opplysninger vedlagt fotomateriale.

Dersom et verk er gjengitt i detalj / som utsnitt, eller i endret form, må det også opplyses om dette.

1.3. ANSVAR

- a. Museet innestår kun for at utleveringen av fotomaterialet til brukeren ikke i seg selv krenker opphavsretten relatert til fotomaterialet.
- b. Brukeren oppfordres til å ta kontakt med BONO for å innhente tillatelser til eventuell bruk av fotomateriale som ikke omfattes av avtalen: **BONO, Kjeld Stubs gate 3, 0160 Oslo, Telefon: 23 10 03 50, Telefaks: 23 10 03 59, e-post: bono@bono.no**
- c. Brukeren skal holde Museet skadesløs for ethvert krav fra tredjemann som følger av brukerens urettmessige bruk av fotomaterialet, herunder skal brukeren dekke Museets utgifter til juridisk assistanse.

1.4 DIVERSE

- a. Museet forbeholder seg retten til å foreta kvalitetssikring av prøvetrykk.
- b. Museet kan på forespørsel sammenligne eventuelle prøvetrykk med originalkunstverket og komme med anvisninger for kvalitetssikring.
- c. Ved eksemplarframstilling skal ett eksemplar av den publikasjon eller den trykksak der reproduksjonen forekommer, tilsendes Museet bibliotek vederlagsfritt.

NASJONALMUSEET

1.5 LEVERING OG BETALING

- a. Tjenesten faktureres etter Museets til enhver tid gjeldende satser. Priser oppgis på forespørsel, og kan også finnes på http://www.nasjonalmuseet.no/no/samlinger_og_forskning/bildebyra/Bildebyr%C3%A5.9UFRz00Z.ips .
Vederlaget skal betales uavhengig av om fotomaterialet blir benyttet som forutsatt.
- b. Faktura vil bli ettersendt. Med mindre annet er angitt på fakturaen forfaller den til betaling etter 14 dager.
- c. Leveringstid på bilder som er digitalisert er normalt en til to virkedager etter at kunden har godkjent kontrakt. Ved fotografering av verk som ikke er digitalisert vil leveringstid være ca 14 dager.